

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ CẦN THƠ
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC
CẦN THƠ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số 01-QĐi/ĐU

Cần Thơ, ngày 23 tháng 3 năm 2023

QUY ĐỊNH
về việc quản lý đảng viên đi nước ngoài

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 228-QĐ/TW, ngày 07/02/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XI), quy định về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài;
- Căn cứ Quy định số 18-QĐi/TU, ngày 07/3/2019 của Thành ủy Cần Thơ quy định về quản lý cán bộ, đảng viên đi nước ngoài;
- Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị quy định một số điều về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 70-QĐ/BCSD ngày 06/7/2022 của Ban Cán sự Đảng Bộ Y tế quy định quy trình báo cáo xin ý kiến cho phép cán bộ, đảng viên đi nước ngoài;
- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Đảng ủy;

Để tăng cường công tác quản lý đảng viên khi ra nước ngoài trong thời kỳ hội nhập quốc tế và công tác Bảo vệ Chính trị nội bộ của Đảng, Ban Thường vụ Đảng ủy Trường Đại học Y Dược Cần Thơ quy định như sau:

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy định thẩm quyền của cấp ủy, đơn vị; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân; quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài; hồ sơ, thủ tục, sinh hoạt đảng đôi khi đi nước ngoài.

2. Quy định này áp dụng đối với đảng viên, viên chức và người lao động thuộc Trường Đại học Y Dược Cần Thơ khi đi nước ngoài: đi công tác,

học tập, tham quan, du lịch, chữa bệnh và các nhu cầu khác về công việc riêng.

Riêng đảng viên, viên chức thuộc diện Ban cán sự Đảng Bộ Y tế và Thành ủy Cần Thơ quản lý thì thực hiện theo quy định của cấp quản lý.

Điều 2. Nguyên tắc lãnh đạo, quản lý

1. Đảm bảo sự lãnh đạo, thống nhất của các cấp ủy Đảng và sự lãnh đạo tập trung từ cấp Trường đến các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường đối với việc đi nước ngoài của đảng viên, viên chức và người lao động thuộc Trường.

2. Bảo đảm tuân thủ các quy định của Đảng và pháp luật Nhà nước trong quan hệ công tác, làm việc, tiếp xúc với tổ chức, cá nhân người nước ngoài.

3. Các đơn vị tham mưu phối hợp chặt chẽ, đề cao trách nhiệm trong việc nghiên cứu, đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy và Hiệu trưởng các vấn đề có liên quan đối với đảng viên, viên chức, người lao động đi nước ngoài và quan hệ với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

Chương II

THẨM QUYỀN, TRÁCH NHIỆM

Điều 3. Thẩm quyền giải quyết việc đi nước ngoài

1. Xin ý kiến Ban cán sự Đảng Bộ Y tế

Đối với Chủ tịch Hội đồng trường và Hiệu trưởng đi nước ngoài công tác, học tập, hợp tác, hoặc tham quan, du lịch, chữa bệnh, thăm người thân, nhu cầu khác về việc riêng từ nguồn kinh phí tự túc.

2. Xin ý kiến Ban Thường vụ Thành ủy Cần Thơ

Đối với Ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy Trường khi đi nước ngoài vì mục đích công, có sử dụng ngân sách Nhà nước hoặc kinh phí trong các chương trình hợp tác, liên kết với nước ngoài;

Đối với Bí thư Đảng ủy Trường khi đi nước ngoài về việc riêng như tham quan, du lịch, chữa bệnh, thăm người thân, nhu cầu khác về việc riêng từ nguồn kinh phí tự túc.

3. Ban Thường vụ Đảng ủy Trường.

Cho ý kiến đối với Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy Trường khi đi nước ngoài về việc riêng như tham quan, du lịch, chữa bệnh, thăm người thân, ... từ nguồn kinh phí tự túc;

Cho ý kiến đối với phó hiệu trưởng, đảng viên khi đi nước ngoài công tác, học tập hoặc tham quan, du lịch, chữa bệnh, thăm người thân, nhu cầu khác về việc riêng từ nguồn kinh phí tự túc.

4. Hiệu trưởng

Thừa ủy quyền của Hội đồng Trường, quyết định cử phó hiệu trưởng đi nước ngoài; ra quyết định cử viên chức, đảng viên đi nước ngoài công tác, học tập hoặc tham quan, du lịch, chữa bệnh, thăm người thân, nhu cầu khác về việc riêng từ nguồn kinh phí tự túc đúng quy định của Đảng và Nhà nước.

Điều 4. Trách nhiệm của cấp ủy, lãnh đạo đơn vị

1. Phải cân nhắc tính chất, mục đích, yêu cầu, hiệu quả, thời gian, thành phần, kinh phí của chuyến đi để đồng ý hoặc không đồng ý đảng viên, viên chức, người lao động đi nước ngoài.

Để có thời gian tập trung chỉ đạo, xử lý công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao và thực hành tiết kiệm, cần hạn chế tối đa việc cử đảng viên, viên chức, người lao động đi công tác, tham quan ở nước ngoài. Việc cử đảng viên, viên chức, người lao động đi nước ngoài phải đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ cần thiết và đảm bảo hiệu quả thiết thực, phục vụ cho nhiệm vụ trước mắt và lâu dài của đơn vị.

2. Không được tổ chức các chuyến tham quan, du lịch nước ngoài cho đảng viên, viên chức, người lao động bằng ngân sách Nhà nước.

3. Cán bộ chủ chốt ở đơn vị không tham gia đoàn của các doanh nghiệp trong nước đi nước ngoài hoặc các doanh nghiệp nước ngoài mời đích danh (trừ những trường hợp thật sự cần thiết).

Khi đi nước ngoài, không được bố trí 2 (hai) cán bộ lãnh đạo trong cùng một đơn vị đi chung một đoàn hoặc đi khác đoàn nhưng cùng thời gian. Trong một năm, mỗi cán bộ lãnh đạo, quản lý được đi nước ngoài không quá 2 (hai) lần, trừ trường hợp tham gia các đoàn do bộ, tỉnh, thành phố, ngành, Trung ương tổ chức, hoặc có nhu cầu đột xuất, hoặc công việc thật sự cần thiết.

4. Cấp ủy, trường đơn vị cần quán triệt, giáo dục cho đảng viên, viên chức, người lao động trước khi ra nước ngoài để nâng cao nhận thức chính trị về quan điểm, đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước và

nhiệm vụ của đảng viên, viên chức, người lao động khi ra nước ngoài. Thực hiện chặt chẽ các quy định về quản lý đảng viên và chuyển sinh hoạt đảng.

5. Cấp ủy, tổ chức đảng các cấp xem xét, quyết định chưa cho phép ra nước ngoài đối với đảng viên, viên chức có vấn đề chính trị cần xem xét theo quy định tại Chương II, Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị quy định một số điều về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

Điều 5. Trách nhiệm đảng viên, viên chức, người lao động

1. Trước khi đi nước ngoài

Đảng viên, viên chức, người lao động phải báo cáo bằng văn bản với thủ trưởng đơn vị, cấp ủy nơi công tác; cấp ủy quản lý về nội dung chuyến đi, thời gian ra nước ngoài, nước đến, kinh phí chuyến đi (nếu được tổ chức, cá nhân, đơn vị tài trợ thì phải ghi rõ tên của tổ chức, cá nhân, đơn vị đó) và chỉ được xuất cảnh ra nước ngoài khi có ý kiến đồng ý của cấp ủy quản lý và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Đối với đảng viên, viên chức trực thuộc quản lý của Ban cán sự Đảng Bộ Y tế và Thành ủy Cần Thơ phải được sự đồng ý của cấp ủy quản lý.

2. Khi ra nước ngoài

Thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được quy định tại Điều 2, Quy định số 228-QĐ/TW ngày 07/02/2014 của Ban Bí thư về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài

Phải chấp hành nghiêm Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, các quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước, pháp luật của Việt Nam và nước sở tại về xuất cảnh, nhập cảnh và các quy định khác có liên quan. Trong quan hệ giao tiếp với tổ chức, cá nhân người nước ngoài cần cẩn trọng, không làm phương hại đến lợi ích đất nước và an ninh quốc gia. Đảng viên, viên chức, người lao động có trách nhiệm bảo mật trong tiếp xúc, làm việc trực tiếp với người nước ngoài: Không được tiết lộ thông tin về dự kiến chiến lược phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng; tình hình tổ chức, cán bộ; số liệu mật của Đảng, Nhà nước và của đơn vị; những vấn đề khác không liên quan đến nhiệm vụ được giao.

Không mang tài liệu mật và tài liệu chưa được phép lưu hành của Đảng, Nhà nước ra nước ngoài. Trường hợp được cơ quan có thẩm quyền cho phép, phải chấp hành nghiêm chế độ bảo quản, sử dụng tài liệu mật, không để lộ, lọt ra nước ngoài. Khi về nước phải giao lại và báo cáo đầy đủ việc quản lý, sử dụng tài liệu mật trong thời gian ở nước ngoài.

Đảng viên, viên chức, người lao động ra nước ngoài nếu đi theo đoàn không được tự ý tách đoàn. Nếu đột xuất, cần thiết phải tách đoàn để giải quyết công việc riêng phải báo cáo, xin ý kiến của Trưởng đoàn (báo cáo phải nêu rõ nội dung, lý do của việc tách đoàn).

Phải luôn nâng cao cảnh giác, chủ động phòng ngừa và đấu tranh với những hoạt động thu thập tình báo, chia rẽ, lôi kéo, chống phá của các lực lượng phản động và các thế lực thù địch. Khi phát hiện các biểu hiện hoạt động mua chuộc, móc nối, lôi kéo, chống phá Đảng và Nhà nước ta, phải kịp thời báo cáo với Trưởng đoàn (nếu đi theo đoàn), với cấp ủy, tổ chức đảng quản lý trực tiếp và cơ quan đại diện của Việt Nam ở nước sở tại.

Khi hết thời hạn ở nước ngoài đảng viên, viên chức, người lao động muốn ở lại thêm phải báo cáo và được sự đồng ý bằng văn bản của Trưởng; đồng thời phải báo cáo và được cấp ủy, trưởng cơ quan đại diện Việt Nam ở nước sở tại cho phép gia hạn.

3. Khi về nước

Đảng viên, viên chức, người lao động sau khi về nước trong thời hạn không quá 10 ngày làm việc phải báo cáo đầy đủ, trung thực (bằng văn bản) kết quả chuyến đi cho cấp ủy nơi công tác và cấp ủy quản lý (nếu đi theo Đoàn thì Trưởng đoàn báo cáo).

Đối với đảng viên, viên chức thuộc diện quản lý của Ban cán sự Đảng Bộ Y tế và Thành ủy Cần Thơ, sau chuyến đi phải báo cáo kết quả chuyến đi cho cấp quản lý; nội dung báo cáo cần nêu rõ những mô hình tiên tiến, những kinh nghiệm hay có thể vận dụng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Trưởng hợp đảng viên (không phải là viên chức lãnh đạo) của đơn vị, phải báo cáo nội dung các chuyến đi nước ngoài trong kỳ sinh hoạt chi bộ gần nhất.

Không được mang tài liệu phản động, các loại sản phẩm đồi trụy và các tài liệu cấm khác về nước.

Phải có trách nhiệm bàn giao hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ cho bộ phận tổ chức của đơn vị mình để quản lý theo quy định. Hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ chỉ được sử dụng đi nước ngoài vì mục đích công vụ.

Chương III

QUAN HỆ VỚI CÁ NHÂN, TỔ CHỨC NƯỚC NGOÀI

Điều 6. Thẩm quyền giải quyết trong quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài

Cấp ủy quản lý theo thẩm quyền tại Điều 3 của Quy định này cho ý kiến về việc quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài được quy định tại Điều 19, Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị quy định một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

Điều 7. Trách nhiệm của đảng viên trong quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài

Đảng viên có một trong những vấn đề sau phải báo cáo xin ý kiến bằng văn bản với cấp ủy chi bộ nơi sinh hoạt (chi bộ nơi công tác), cấp ủy quản lý theo phân cấp quản lý và thực hiện theo ý kiến bằng văn bản của cấp ủy có thẩm quyền:

1. Những vấn đề phải báo cáo chi bộ nơi sinh hoạt và cấp ủy quản lý

Có cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của bản thân; vợ hoặc chồng; cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng của vợ hoặc chồng; con; anh, chị, em ruột sinh sống, định cư ở nước ngoài;

Có con kết hôn với người nước ngoài hoặc người Việt Nam định cư ở nước ngoài;

Được cá nhân, tổ chức nước ngoài tặng tiền, hàng, hiện vật có giá trị từ 50 triệu đồng;

Cho cá nhân, tổ chức nước ngoài thuê tài sản;

Có vợ, hoặc chồng, con học ở nước ngoài.

2. Những vấn đề phải báo cáo và được sự đồng ý của cấp ủy quản lý trước khi thực hiện

Nhận lời mời ra nước ngoài hoặc làm việc với cá nhân, tổ chức nước ngoài dưới mọi hình thức, trừ trường hợp thực hiện nhiệm vụ được cơ quan có thẩm quyền giao;

Liên doanh, liên kết, đầu tư vốn dưới mọi hình thức với cá nhân, tổ chức nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài;

Nhận huân chương, huy chương, giải thưởng, học hàm, học vị hoặc các danh hiệu khác của nước ngoài không thuộc hiệp định hợp tác giữa hai nhà nước, chương trình hợp tác giữa Đảng Cộng sản Việt Nam với các đảng chính trị của các quốc gia khác;

Kết hôn với người nước ngoài, làm thủ tục xuất cảnh để sinh sống, định cư ở nước ngoài;

Ra nước ngoài theo lời mời của cá nhân, tổ chức nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài hoặc ra nước ngoài về việc riêng.

3. Trong thời hạn không quá **15 ngày** làm việc sau khi nhập cảnh về nước, đảng viên phải báo cáo đầy đủ, trung thực bằng văn bản với cấp ủy trực tiếp quản lý về việc chấp hành pháp luật Việt Nam, pháp luật nước sở tại, quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

Kịp thời báo cáo cấp ủy quản lý hoặc cơ quan chức năng khi bị cá nhân, tổ chức nước ngoài lôi kéo, mua chuộc, khống chế; vô ý để lộ, lọt thông tin, mất tài liệu mật.

Chương IV

HỒ SƠ, THỦ TỤC ĐI NƯỚC NGOÀI, SINH HOẠT ĐẢNG

Điều 8. Hồ sơ, thủ tục

1. Trước khi đi

Đối với đảng viên, viên chức thuộc diện quản lý của Ban Cán sự Đảng Bộ Y tế và Thành ủy Cần Thơ, thực hiện theo quy định hiện hành của cấp quản lý.

Đối với đảng viên thuộc diện quản lý của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, báo cáo xin ý kiến cấp ủy trước khi đi nước ngoài của đảng viên (**Mẫu 01**) kèm quyết định cử đi nước ngoài của Hiệu trưởng, lịch trình cụ thể về nội dung, thời gian, địa điểm, ... trước khi đi ít nhất 30 ngày làm việc.

Khi nhận được văn bản đề nghị, kèm hồ sơ (đi công vụ) hoặc đơn xin phép (đi công việc riêng – **Mẫu 03**) của đảng viên đi nước ngoài, Ban Tổ chức Đảng ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, giải quyết việc đi nước ngoài không quá 10 ngày làm việc từ khi nhận đơn hoặc văn bản đề nghị, trường hợp phức tạp không quá 15 ngày làm việc.

2. Sau khi đi nước ngoài về

Đối với đảng viên, viên chức thuộc diện quản lý của Ban Cán sự Đảng Bộ Y tế và Thành ủy Cần Thơ, báo cáo theo quy định hiện hành của cấp quản lý.

Đối với đảng viên thuộc diện quản lý của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, báo cáo cấp ủy quản lý kết quả sau chuyến đi nước ngoài của đảng viên (**Mẫu 02**).

Điều 9. Sinh hoạt của đảng viên khi đi nước ngoài

1. Đảng viên ra nước ngoài từ 01 tháng đến 03 tháng, nếu trong đoàn đi có từ 3 đảng viên trở lên thì cấp ủy có thẩm quyền quyết định lập tổ đảng hoặc chi bộ tạm thời trong đoàn để quản lý đảng viên.

2. Đảng viên ra nước ngoài từ trên 03 tháng đến 12 tháng thì phải chuyển sinh hoạt đảng tạm thời từ cấp ủy cơ sở nơi đi đến đảng ủy hoặc chi ủy cơ sở ở ngoài nước.

3. Đảng viên ra nước ngoài trên 12 tháng thì chuyển sinh hoạt đảng ra nước ngoài qua tổ chức Đảng ngoài nước.

4. Trường hợp đặc biệt, đối với đảng viên đi làm việc đơn lẻ, đi việc riêng đến các vùng chưa có tổ chức đảng hoặc điều kiện tham gia sinh hoạt đảng khó khăn thì cấp ủy cơ sở cho phép đảng viên được miễn sinh hoạt đảng theo quy định trong thời gian ở nước ngoài. Đảng viên được miễn sinh hoạt đảng phải luôn giữ gìn tư cách đảng viên, đóng đảng phí theo quy định, định kỳ hàng năm phải có báo cáo kiểm điểm bằng văn bản gửi về cấp ủy cơ sở quản lý trong nước.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Xử lý vi phạm

Đảng viên, viên chức, người lao động vi phạm Quy định này sẽ bị xử lý kỷ luật Đảng, chính quyền theo Điều lệ Đảng; Luật cán bộ, công chức, viên chức và không xem xét, cho phép đi nước ngoài trong 12 tháng tiếp theo đối với các trường hợp sau:

- Tự ý đi nước ngoài không xin phép.

- Có xin phép hoặc có báo cáo nhưng chưa được sự đồng ý của cấp ủy, cơ quan có thẩm quyền.

- Đi sai mục đích so với đơn xin phép trước khi đi nước ngoài.

- Khi về nước không báo cáo kết quả chuyến đi.

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Đảng viên, viên chức, người lao động vi phạm quy định này, căn cứ tính chất, mức độ vi phạm để xử lý về Đảng, hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo các quy định hiện hành.

2. Ban Tổ chức Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy, Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm theo dõi và định kỳ hàng quý, 6 tháng, cuối năm hoặc đột xuất báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy việc thực hiện quy định này.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung, Ban Tổ chức Đảng ủy phối hợp với đơn vị liên quan tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, quyết định.

4. Quy định này được phổ biến đến đảng bộ, chi bộ, đảng viên, viên chức, người lao động để thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy (để b/c),
- Đảng ủy Trường,
- Tổ chức cơ sở đảng trực thuộc,
- Đoàn thể thuộc Trường,
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường,
- Lưu: BTCĐU, VPĐU.



Nguyễn Minh Phương