|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HSV VIỆT NAM TP.CẦN THƠ**  **BCH TRƯỜNG ĐHYD CẦN THƠ**  \*\*\* |  | *Cần Thơ, ngày tháng năm 2017* |

**THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

**CÔNG TÁC HỘI VÀ PHONG TRÀO SINH VIÊN NĂM HỌC 2017** – **2018  
Đối tượng: Câu lạc bộ………………………………..**

**Thời gian áp dụng: Từ 05/2017 đến 03/2018.**

| **TT** | **Nội dung**  **đánh giá** |  | **Điều kiện chấm điểm** | **Điểm** | **Yêu cầu minh chứng**  **trong báo cáo tự đánh giá** | **Minh chứng khác** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| **1** | **Công tác**  **triển khai**  **phong trào**  **"Sinh viên 5 tốt"** |  | **Tổng** | **100** |  |  |
| 1 | Có các hình thức tuyên truyền, lồng ghép có hiệu quả phong trào "Sinh viên 5 tốt" (online+ offline) | 80 | Nêu tên các sản phẩm, hình thức thực hiện đạt hiệu quả | Cung cấp ít nhất 01 hình ảnh minh chứng |
| 2 | Có hình thức hỗ trợ, phối hợp với công tác xác nhận các tiêu chí "Sinh viên 5 tốt" | 20 | Nêu nội dung hoạt động, kết quả thực hiện |  |
| **2** | **Các nhóm giải pháp xây dựng và hoạt động CLB** |  | **Tổng** | **500** |  |  |
| ***1*** | ***Các hoạt động, mô hình, đợt xét học bổng… trong khuôn khổ định hướng, tôn chỉ CLB***  *(điểm cho mỗi hoạt động)* | **300** |  |  |
|  | Quy mô lớn | 30 | Lập danh sách hoạt động bao gồm tên hoạt động, thời gian, thông tin về quy mô, kèm minh chứng 1 trong các hình thức: Hình ảnh, clip, bài viết về các nội dung liên quan |  |
| Quy mô trung bình | 20 |
| Quy mô nhỏ | 10 |
| ***2*** | Tổ chức các hoạt động ngoại khóa ngoài trường tạo trải nghiệm cho thành viên (nằm ngoài định hướng chính của CLB)  *(tối đa 100đ)* | 10đ/ hoạt động | Nêu tên hoạt động, thời gian tổ chức | 1 trong các hình thức: Hình ảnh, clip, bài viết về các nội dung liên quan |
| ***3*** | Có tham gia, phối hợp tổ chức, kết nối các tổ chức ngoài cộng đồng cùng lĩnh vực của CLB  *(tối đa 100đ)* | 10đ/  lần | Nêu tên hoạt động, thời gian tổ chức | 1 trong các hình thức: Hình ảnh, clip, bài viết về các nội dung liên quan |
| ***4*** | Thực hiện công trình Sinh viên, gồm cải tạo và xây dựng công trình  *(tối đa 50đ)* | 10đ/  lần | Nêu tên công trình, thời gian thực hiện | 1 trong các hình thức: Hình ảnh, clip, bài viết về các nội dung liên quan |
| **3** | **Công tác xây dựng tổ chức Hội** |  | **Tổng** | **300** |  |  |
| ***1*** | ***Công tác xây dựng Hội*** | **150** |  |  |
|  | Tổ chức, tham gia các hoạt động, hình thức trang bị về kỹ năng hoạt động cho thành viên của tổ chức. | 10đ/  lần | Nêu thời gian tổ chức tập huấn, đối tượng tham dự, số lượng tham dự, các nội dung tập huấn trọng tâm | Cung cấp 1 trong các minh chứng: hình ảnh, bài viết, giáo trình tập huấn |
| Có giải pháp nâng cao chất lượng tổ chức Hội cơ sở | 10đ/  giải pháp | Nêu giải pháp cụ thể đã thực hiện và kết quả |  |
| Hoàn thành nhiệm vụ Đoàn trường- HSV trường phân công:   * Hoàn thành xuất sắc * Hoàn thành * Chưa hoàn thành | *(mỗi lần)*  6-10  1-5  -1 đến -5 | BCH HSV trực tiếp đánh giá và ghi nhận ngay sau mỗi nhiệm vụ. |  |
|  | Tập thể bị HSV phê bình | -20đ/ lần | Biên bản cuộc họp HSV  Văn phòng HSV |  |
| ***2*** | ***Công tác thông tin, báo cáo*** | **150** |  |  |
|  | Chương trình công tác năm học | 50 | Nêu số văn bản, ngày phát hành |  |
| Báo cáo tháng | 30 | Văn phòng Hội cập nhật văn bản gửi hàng tháng. |  |
| Báo cáo học kì 1+ phụ lục số liệu (nếu có) | 30 | Nêu số văn bản, ngày phát hành |  |
| Báo cáo tổng kết + phụ lục số liệu (nếu có) | 40 |
| ***3*** | *Điểm trừ:*  Báo cáo trễ  Không nộp  Không có đại diện đi họp | *(mỗi lần)*  -10  -20  -10 | VP HSV trực tiếp đánh giá và ghi nhận ngay sau mỗi nhiệm vụ. |  |
| **4** | **Điểm thưởng** |  | **Tổng** | **100** |  |  |
|  | Đạt Bằng khen- Giấy khen các cấp về “Tập thể hoàn thành xuất sắc công tác Hội 2016-2017”, hoặc các giấy khen khác trong năm học 2017-2018   * Cấp Trung ương, UBND Tỉnh- Thành * Cấp Tỉnh- Thành Đoàn * Cấp Huyện- Thị, Cấp Trường * Cấp Xã- Phường | *(mỗi lượt)*  30  20  10  5 | Thông tin và hình ảnh về Bằng khen |  |
| **Tổng cộng** | | | | **1000** |  |  |

*\* Ghi chú:*

* *Các hình ảnh, clip minh họa phải làm rõ được nội dung hoạt động: Phông sân khấu, thời gian thực hiện, quy mô chương trình.*
* *Các bài viết, tài liệu trực tuyến phải đảm bảo đúng nội dung và trùng khớp với thời gian triển khai hoạt động.*
* *Quy ước quy mô các hoạt động-phong trào (khi đáp ứng 1 trong các điều kiện sau):*
  + *Quy mô lớn: trên 200 SV tham gia; kinh phí trên 20 triệu đồng (tương đương); kéo dài từ 7 ngày trong Cần Thơ; kéo dài từ 2 ngày ngoài Cần Thơ; kéo dài từ 2 ngày khi đang nghỉ Lễ- Tết- Hè; đối tác phối hợp thuộc cấp Tỉnh- Thành; chiến dịch Hè tình nguyện…*
  + *Quy mô trung bình: Từ 100 đến dưới 200 SV tham gia; kinh phí trên 1 triệu đồng (tương đương); kéo dài từ 2 ngày trong Cần Thơ; kéo dài trong ngày ngoài Cần Thơ; kéo dài trong ngày khi đang nghỉ Lễ- Tết- Hè…*
  + *Quy mô nhỏ: Từ 10 đến dưới 100 SV tham gia; kinh phí dưới 1 triệu đồng (tương đương); kéo dài dưới 2 ngày; các chương trình quy mô Đội-nhóm, trong phạm vi nội bộ tổ chức…*

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  *(Kí và ghi rõ họ tên)* | **TM. BAN KIỂM TRA**  Trưởng ban |
|  |  |
|  |  |
| **TM. BTK HỘI SINH VIÊN TRƯỜNG**  Chủ tịch | |