

THÔNG BÁO

V/v Tổ chức họp lớp lần 3 - Năm học 2017 - 2018

Căn cứ Kế hoạch số 488/ KH-ĐHYDCT của Hiệu trưởng trường Đại học Y Dược Cần Thơ về Kế hoạch tổ chức họp mặt đối thoại sinh viên năm học 2017 – 2018. Nhằm đánh giá tình hình học tập và sinh hoạt của sinh viên sau một năm Trường thực hiện thí điểm tự chủ theo Quyết định số 455/QĐ-TTg ngày 13/04/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

Để chuẩn bị tốt cho buổi họp mặt đối thoại sinh viên năm học 2017 – 2018 dự kiến tổ chức vào chiều ngày 13/5/2018 (chủ nhật) tại HT YTCC; Nhà trường thông báo đến các lớp sinh viên tổ chức họp lớp lần 3 năm học 2017 – 2018 với sự chủ trì của CVHT nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của sinh viên đối với Nhà trường và ngược lại. Cụ thể như sau:

I. Thời gian – địa điểm tổ chức đại hội lớp

- Thời gian: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 07/5/2018
- Địa điểm: Tại các giảng đường (Ban cán sự lớp đến phòng ĐTDH đăng ký giảng đường và thời gian tổ chức).

II. Nội dung họp lớp

1/. Báo cáo tổng kết tình hình học tập và rèn luyện với các nội dung:

- Báo cáo công tác tổ chức và quản lý lớp sinh viên. Tình hình học tập, chấp hành nội qui, qui định của sinh viên;
- Tham gia phong trào chung của trường, công tác Đoàn, Hội, CLB/đội nhóm.
- Thực hiện nếp sống văn minh, vệ sinh trường lớp.
- Phân tích một số thông tin trái chiều được phản ánh trên mạng xã hội như facebook, CTUMP confession...

Đề xuất, kiến nghị với Nhà trường

2/. Thảo luận 02 chuyên đề

- Học tập, nghiên cứu khoa học trong sinh viên, tự học và công tác hỗ trợ sinh viên.
 - Ý thức tự quản và trách nhiệm của SV, các hoạt động vui chơi giải trí.
- Nêu rõ thực trạng và các giải pháp nhằm góp phần nâng cao ý thức và trách nhiệm lẫn nhau giữa Sinh viên với Sinh viên; Sinh viên với Nhà trường và ngược lại).

III. Công tác tổ chức

- Ban Cán sự tổ chức họp lớp có sự chủ trì của Cố vấn học tập từ ngày ban hành thông báo đến hết ngày 07/5/2018.

- CVHT, Ban cán sự lớp giải đáp những thắc mắc của sinh viên những vấn đề đã được nêu trong Quy định, Quy chế của trường.

- Các đề xuất, kiến nghị và nội dung thảo luận phải được tập thể lớp và CVHT thông qua. Nội dung câu hỏi phải rõ ràng, súc tích và đề xuất đơn vị trả lời.

- Ban cán sự hoàn thành văn bản báo cáo, lập Biên bản họp lớp, tập hợp các câu hỏi đề xuất, kiến nghị, nội dung thảo luận gửi về phòng CTSV đến hết ngày 07/5/2018 đồng thời chuyển file qua địa chỉ email ctsv@ctump.edu.vn.

Tất cả các văn bản phải có chữ ký xác nhận của Cố vấn học tập.

Vì quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên, đề nghị các lớp nhanh chóng triển khai thông báo này đến từng sinh viên của lớp. ✓

Nơi nhận:

- Đảng ủy – Ban giám hiệu (để báo cáo);
- Các Khoa (để biết);
- Đoàn TN, Hội SV (để triển khai);
- Các lớp sinh viên (để thực hiện);
- Đăng website;
- Lưu HCTH, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
Y DƯỢC
CẦN THƠ**

Nguyễn Minh Phương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP LỚP

Lần thứ.....Năm học 20..... – 20.....

Lớp Khoa.....

Hôm nay, vào lúcgiờ.....phút; Ngày...../...../20.....

tại tiến hành họp lớp với sự tham gia của:

- Cố vấn học tập:Chủ trì cuộc họp

- Thành phần Thư ký: 1/

2/

- Ban cán sự lớp:Lớp trưởng

.....Lớp phó học tập

.....Lớp phó phong trào

Cùng/(Sĩ số lớp) sinh viên của lớp (ghi rõ số lượng tham dự)

Vắng (ghi rõ MSSV).....

Nội dung họp lớp

Căn cứ nội dung thông báo của trường về việc tổ chức họp lớp để chuẩn bị cho buổi đối thoại sinh viên. Ban cán sự triển khai các nội dung để tập thể lớp thảo luận và đưa ra đề xuất, kiến nghị với Nhà trường các vấn đề sau:

1/ Báo cáo tình hình học tập và rèn luyện

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2/ Đề xuất, kiến nghị

TT	Nội dung câu hỏi, đề xuất, kiến nghị	Đề xuất đơn vị trả lời
01		
02		
...		

3/ Thảo luận

- Chủ đề:

- Ý kiến thảo luận

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Với sự chủ trì của Thầy/Cô là Cố vấn học tập, tập thể lớp đã thống nhất 100% các nội dung có trong Biên bản này.

Cuộc họp kết thúc lúc giờ cùng ngày./.

Lớp trưởng

Thư ký

Cố vấn học tập