

BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ



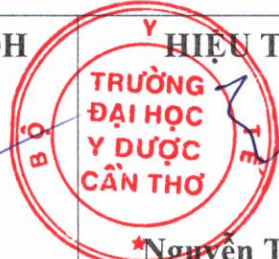


QUY TRÌNH
XÉT MIỄN VÀ CÔNG NHẬN ĐIỂM HỌC PHẦN

Mã quy trình: QT.ĐTĐH.04

Ngày ban hành: 26/11/2018

Lần ban hành: 01

<p>Người viết</p>  <p>Lương Thị Minh Thư</p>	<p>Trưởng Phòng ĐTĐH</p>  <p>Trần Viết An</p>	<p>Y HIỆU TRƯỞNG</p>  <p>*Nguyễn Trung Kiên</p>
---	--	---

I. Mục đích

Quy trình này hướng dẫn trình tự, cách thức thực hiện và các yêu cầu thống nhất đối với việc xét miễn và công nhận điểm nhằm giúp người học bảo lưu kiến thức những học phần đã tích lũy ở một cơ sở đào tạo trước đó.

II. Phạm vi

- Phạm vi áp dụng: qui trình này qui định về việc xét miễn và công nhận điểm học phần bao gồm xét, ra quyết định công nhận.

- Đối tượng áp dụng: tất cả sinh viên có trình độ đại học tại Trường Đại học Y Dược Cần Thơ (ĐHYDCT).

III. Căn cứ pháp lý và tài liệu tham chiếu

- Thông tư số 06/2017/TT-BGDĐT ngày 15/3/2017 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học.

- Văn bản hợp nhất số 17/VBHN-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ Giáo dục và đào tạo về ban hành quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ.

- Quyết định số 1370/QĐ-ĐHYDCT ngày 22/11/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc Quy định xét miễn và công nhận điểm học phần trong chương trình đào tạo bậc đại học;

- Quyết định số 1024/QĐ-ĐHYDCT ngày 19/9/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc ban hành quy định miễn học phần Ngoại ngữ, Tin học và Giáo dục thể chất.

- Quyết định số 777/QĐ-ĐHYDCT ngày 21/8/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc ban hành Quy định đào tạo theo hệ thống tín chỉ.

IV. Thuật ngữ, định nghĩa, chữ viết tắt

- Thuật ngữ, định nghĩa:

+ Học phần là khối lượng kiến thức tương đối trọn vẹn, thuận tiện cho sinh viên tích lũy trong quá trình học tập.

+ Miễn học phần: là công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập từ chương trình đào tạo đã học.

- Chữ viết tắt:

+ BGH: Ban Giám hiệu

+ HP: Học phần

+ P.ĐTĐH: Phòng Đào tạo Đại học

+ SV: Sinh viên

V. Trách nhiệm

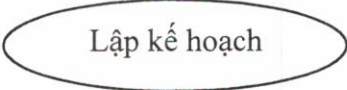
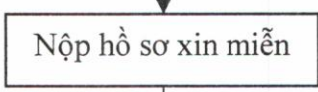
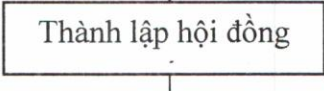
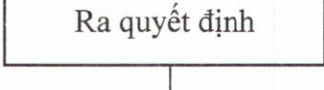
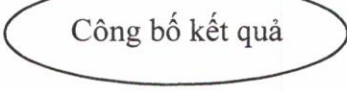
- SV gửi đơn yêu cầu xét miễn học phần đã học kèm minh chứng đúng thời gian qui định.

- Phòng ĐTDH nhận đơn, kiểm tra, lập danh sách trình Hội đồng, công bố kết quả sau khi BGH phê duyệt.

- BGH có trách nhiệm phê duyệt danh sách miễn học phần.

VI. Nội dung quy trình

6.1. Sơ đồ quy trình

Stt	Các bước công việc	Trách nhiệm	Tài liệu, biểu mẫu	Yêu cầu	Thời gian
1		-P.ĐTDH			02 tuần trước và sau khi bắt đầu học kỳ
2		-SV	11.BM-ĐTDH 12.BM-ĐTDH	Đúng mẫu đơn và thời gian	
3		-P.ĐTDH -BGH			
4		-BGH		Biên bản họp QĐ miễn HP	
5		-SV -P.ĐTDH			

6.2. Mô tả các bước thực hiện

Bước 1: Lập kế hoạch

Phòng ĐTDH lập kế hoạch về thời gian bắt đầu và kết thúc nhận đơn.

Bước 2: Nộp hồ sơ xin miễn

- SV nộp hồ sơ đề nghị xét miễn và công nhận điểm học phần (mẫu 11.BM-ĐTDH hoặc 12.BM-ĐTDH) có kèm chứng từ đúng thời gian qui định tại phòng ĐTDH.

- Phòng ĐTDH nhận đơn, kiểm tra, tổng hợp danh sách các học phần đạt yêu cầu và học phần không đạt yêu cầu xét miễn trình Hội đồng xem xét.

Bước 3: Thành lập hội đồng xét

- Phòng ĐTĐH đề nghị danh sách Hội đồng xét miễn và công nhận điểm học phần trình BGH phê duyệt.

- Hội đồng xét miễn và công nhận điểm.

Bước 4: Ra quyết định

BGH phê duyệt danh sách những học phần được miễn và học phần không được miễn.

Bước 5: Công bố kết quả

- Phòng ĐTĐH công bố kết quả xét miễn và công nhận điểm HP.

- Phòng ĐTĐH cập nhật kết quả xét cho từng trường hợp cụ thể vào hệ thống quản lý đào tạo.

VII. Hồ sơ

Stt	Hồ sơ	Nơi lưu trữ	Thời gian lưu trữ	Ghi chú
1	Quyết định công nhận điểm học phần	Lưu cùng bảng điểm	1 khóa	
2	Quyết định công nhận điểm anh văn đầu vào	Lưu cùng bảng điểm	1 khóa	

VIII. Phụ lục (biểu mẫu, hướng dẫn)

TT	Tên biểu mẫu	Ký hiệu
1	Đơn xin bảo lưu học phần đã học	11.BM-ĐTĐH
2	Đơn xin bảo lưu điểm anh văn đầu vào	12.BM-ĐTĐH

Mẫu Đơn của sinh viên đề nghị xét miễn và công nhận điểm học phần do đã tích lũy ở bậc đại học tại một cơ sở đào tạo trước đây

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ BẢO LƯU HỌC PHẦN ĐÃ HỌC
do đã tích lũy ở bậc đại học tại một cơ sở đào tạo trước đây

Kính gửi: - Ban Giám Hiệu.
- Phòng Đào tạo Đại học.

Tôi tên là:Mã số SV:

Lớp:Khóa:

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị trường được xét miễn và công nhận điểm các học phần tại học kỳnăm học 20... - 20... cụ thể như sau:

1/ Điểm

2/ Điểm

3/ Điểm

4/ Điểm

5/ Điểm

Lý do: tôi đã học ngành.....tại trường
.....và đã tích lũy các học phần trên.

Trân trọng kính chào./.

Cần Thơ, ngày tháng năm 20...

SINH VIÊN

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- Sinh viên nộp đơn này cho Phòng Đào tạo Đại học hạn chót 02 tuần sau khi bắt đầu học kỳ.

- Đơn có đính kèm theo bản sao bảng điểm (có thị thực).

Mẫu Đơn của sinh viên đề nghị xét miễn học phần Anh văn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ BẢO LƯU ĐIỂM ANH VĂN ĐẦU VÀO

Kính gửi: - Ban Giám Hiệu.
- Phòng Đào tạo Đại học.

Tôi tên là: Mã số SV:

Lớp: Khóa:

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị được xét và công nhận điểm các học phần:

1/.....Điểm.....

2/.....Điểm.....

3/.....Điểm.....

Tôi đạtđiểm trong kỳ thi anh văn đầu vào do trường Đại học Y Dược
Cần Thơ tổ chức.

Trân trọng kính chào./.

Cần Thơ, ngày tháng năm 20...

SINH VIÊN
(Ký tên và ghi rõ họ tên)